

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3
Труновского муниципального района Ставропольского края
ПРИКАЗ

08 апреля 2014года

№199

Об обеспечении

пожарной безопасности

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора по административно-хозяйственной части Дорошенко Валентину Юрьевну

2. Ответственному за пожарную безопасность Дорошенко В.Ю.. провести следующие мероприятия:

- Вывесить в канцелярии, учительской, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики, физкультурном зале таблички с номером телефона 01 вызова пожарной охраны и памятку "Порядок действий при пожаре" .

- Проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.

- Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу в помещении канцелярии, а также обеспечить ключами технических работников I этажа.

- Принять меры к недопущению сжигания мусора в бачках-контейнерах на территории учреждения.

- Проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками. Иметь на дверях люков указание о месте хранения ключей.

- Вывесить на каждом этаже по две схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара.

- Обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты: физики, химии, информатики, технического труда, физкультурного зала.

- Обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию учреждения.

3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

- оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01;

- организовать эвакуацию детей и сотрудников;

- при необходимости и возможности отключить электроэнергию;

- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;

- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение

мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации

учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

- III этаж - зам. директора по УВР в средней школе В.В. Волобуева

- II этаж - зам. директора по УВР в начальных классах Н.А.Бардацкая

- I этаж (правая сторона) - зам. директора по воспитательной работе М.И. Алхимцева

- I этаж (левая сторона) – преподаватель-организатор ОБЖ Чуднов Д.А.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продленного дня.

7. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию детей на этажах.

8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о противопожарной безопасности,

9. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

10. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор МКОУ СОШ №3:

И.С.Жиданова

С приказом ознакомлен: _____

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Памятка

"Порядок действий при пожаре"

* Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по телефону 01. Назвать адрес школы (с. Безопасное, ул. Комарова, 3а), место пожара, свою фамилию.

* Сообщить о случившемся руководству школы:

директор – 8 918 748 77 95,

зам. дир. по УВР – 8 961 499 62 37,

зам. дир по ВР – 8 918 882 16 76 ,

зам. дир. по АХЧ – 8 906 493 33 09,

преподаватель-

организатор ОБЖ – 8 903 441 01 40

* Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников.

* Тушить пожар имеющимися средствами

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ О.Н. Корнева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 3
_____ И.С. Жиданова

ИНСТРУКЦИЯ по пожарной безопасности

1. Общие требования безопасности

1.1. Инструкция устанавливает правила по пожарной безопасности для всех работников учреждения. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, введена приказом по учреждению от " _____ " _____ 20__ г. № _____

1.2. Школьные здания перед началом учебного года должны быть приняты соответствующими комиссиями, в состав которых включаются работники Государственного пожарного надзора.

1.3. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т. п. которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

1.4. Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

1.5. С учащимися должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту.

1.6. К работе в образовательном учреждении допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медосмотр, обученные, прошедшие вводный инструктаж.

1.7. Периодический инструктаж проводится 1 раз в 6 месяцев. Допуск работника к самостоятельной работе производится после проведения инструктажа и проверки знаний настоящей инструкции.

1.8. Исполнение требований настоящей инструкции обязательно для всех работников учреждения.

1.9. За невыполнение требования данной инструкции виновные несут ответственность в дисциплинарном порядке.

2. Правила пожарной безопасности

2.1. Территория учреждения должна своевременно очищаться от мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т. п.

2.2. Дороги, проезды и подъезды к зданию, наружным пожарным лестницам должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

2.3. Сжигание отходов разрешается не ближе 50 м от здания в специально отведенном для этих целей месте и должно производиться под контролем обслуживающего персонала.

2.4. Запрещается:

³⁵/₁₇ использовать чердак для хранения мебели и других материалов;

³⁵/₁₇ загромождать мебелью, оборудованием и другими материалами выходы на наружные эвакуационные лестницы;

³⁵/₁₇ устанавливать глухие решетки на окнах и приемах у окон подвалов;

- ³⁵₁₇ хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы. Под лестничными маршами в первом и цокольном этажах допускается устройство только помещений для узлов управления центрального отопления, водомерных узлов и электрощитовых, выгороженных перегородками из негорючих материалов;
- ³⁵₁₇ устраивать в тамбурах выходов хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов.

2.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- ³⁵₁₇ использовать электроаппараты и приборы, имеющие неисправности, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- ³⁵₁₇ пользоваться поврежденными розетками;
- ³⁵₁₇ обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- ³⁵₁₇ пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками без подставок из негорючих материалов; оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т. п.;
- ³⁵₁₇ применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

2.6. Каждый работник учреждения образования должен знать на своем рабочем месте, участке места расположения средств пожарной сигнализации и уметь пользоваться ими.

2.7. Необходимо следить за наличием и исправностью средств тушения пожара (пожарных кранов, огнетушителей, бочек с водой, лопат и т. п.) и уметь пользоваться ими.

2.8. Запрещается использовать средства пожаротушения не по назначению.

2.9. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей на рабочем месте допускается только в закрытой небыющей таре и не более сменной потребности; по окончании работы жидкости убрать в специальное для их хранения место.

2.10. Курить ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

2.11. Электросварочные и газосварочные работы проводить в строгом соответствии с установленными правилами пожарной безопасности. По окончании сварки (резки) проверять отсутствие источников загорания.

3. Действия в случае пожара

Лицо, заметившее возникновение пожара, обязано:

- ³⁵₁₇ немедленно сообщить в ближайшую пожарную часть по телефону 01;
- ³⁵₁₇ эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара;
- ³⁵₁₇ сообщить дежурному или руководителю учреждения. Он обязан лично убедиться в отсутствии детей в опасной зоне, оказать помощь пострадавшим, вызвать по необходимости врача и скорую помощь;
- ³⁵₁₇ с помощью сотрудников добровольной пожарной дружины приступить к тушению пожара до прибытия I пожарной команды.

³⁵₁₇ Для встречи вызванной пожарной команды выделить из персонала дружины лицо, которое должно проинформировать начальника пожарной команды о том, все ли люди эвакуированы и в каких помещениях еще остались.

³⁵₁₇ Руководитель учреждения организует эвакуацию детей и сотрудников, тушение пожара до прибытия пожарной машины.

3.1. Правила пользования огнетушителями марки ОП-5:

³⁵₁₇ огнетушитель ОП-5 предназначен для тушения начинающих и небольших очагов пожаров, в том числе воспламеняющихся жидкостей.

³⁵₁₇ Порядок приведения в действие огнетушителя ОП-5:

³⁵₁₇ подвести огнетушитель к очагу пожара;

³⁵₁₇ повернуть расположенную на крышке огнетушителя рукоятку вверх до отказа (на 180° в вертикальной I плоскости);

³⁵₁₇ при воспламенении легковоспламеняющихся жидкостей, находящихся в открытых емкостях перевернуть огнетушитель вверх дном (для приведения в действие ОП-5 нет необходимости ударять его);

³⁵₁₇ направлять струю порошка на внутреннюю сторону борта емкости (порошок, ударяясь о борт емкости, покрывает горящую поверхность), при тушении жидкостей, разлитых на поверхности, покрывать порошком всю горящую поверхность.

Запрещается использовать огнетушители ОП-5 для тушения пожаров электроустановок, горящих проводов, находящихся под напряжением, более 1000 В.

3.2. Правила пользования огнетушителем марки ОУ (марки ОУ-2, ОУ-5, ОУ-8 цифрами определяют емкость стального баллона 2-5-8 кг). Ручные углекислотные огнетушители типа ОУ предназначены для тушения небольших загораний электропроводов, кабелей, электроустановок (тушение производить только при снятом напряжении):

³⁵₁₇ нельзя пользоваться огнетушителями, имеющими повреждения (вмятины, трещины и пр.);

³⁵₁₇ нельзя пользоваться непроверенными огнетушителями (не имеющими паспорта завода-изготовителя и без пломбы);

³⁵₁₇ нельзя бросать огнетушители, хранение их разрешается только на специальных подставках с креплением;

³⁵₁₇ запрещается хранить огнетушители вблизи отопительных приборов.

3.3. Порядок приведения в действие огнетушителя:

³⁵₁₇ держа за рукоятку огнетушитель, направить снегообразователь (раструб) на очаг пожара;

³⁵₁₇ повернуть расположенную на крышке огнетушителя рукоятку вверх до отказа (на 180° в вертикальной I плоскости);

³⁵₁₇ во время работы (выброса заснеженной углекислоты через раструб) не разрешается брать рукой за раструб, во избежание обморожения.

4. По окончании работы, перед закрытием помещений

4.1. Отключить электронагревательные приборы (сушильные шкафы, плитки, чайники, кипятильники и т. п.), силовую и осветительную электросеть (за исключением дежурного освещения).

- 4.2. Проверить состояние шкафов, мусорных ящиков, урн и т. п., обратить внимание на отсутствие горящих окурков, спичек.
- 4.3. Установить, нет ли дыма, запаха гари, горелой резины и других признаков загорания.
- 4.4. Освободить проходы и выходы, лестницы и другие пути эвакуации при пожаре.
- 4.5. Обеспечить свободный проход (подход) к средствам пожаротушения, инвентарю и средствам пожарной сигнализации.

Разработчик:

(должность, личная подпись, . фамилия, инициалы)

Согласовано:

уполномоченный по охране труда

(должность, личная подпись, фамилия, инициалы)

ответственный за пожарную безопасность

(должность, личная подпись, фамилия, инициалы)

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА ОБЖ ПРИ ПОЖАРЕ

Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения обязан:

- ³⁵₁₇ немедленно сообщить по телефону в пожарную охрану (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию);
- ³⁵₁₇ принять меры по эвакуации людей, материальных ценностей;
- ³⁵₁₇ принять меры по тушению пожара.

До прибытия пожарного подразделения руководитель предприятия обязан:

- ³⁵₁₇ продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, ответственного дежурного по объекту;
- ³⁵₁₇ в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя все средства;
- ³⁵₁₇ проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты;
- ³⁵₁₇ при необходимости отключить электроэнергию или выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара;
- ³⁵₁₇ прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- ³⁵₁₇ удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- ³⁵₁₇ осуществить общее руководство по тушению пожара;
- ³⁵₁₇ обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- ³⁵₁₇ организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- ³⁵₁₇ организовать встречу подразделений пожарной охраны;
- ³⁵₁₇ организовать оказание первой медицинской помощи.

По прибытии пожарного подразделения руководитель предприятия обязан:

- ³⁵₁₇ проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- ³⁵₁₇ организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Нормативные документы

- ³⁵₁₇ Федеральный закон от 21.12.94 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности"
- ³⁵₁₇ Программа Минобразования России на 2004-2007 годы "Безопасность образовательного учреждения"
- ³⁵₁₇ Приказ МЧС РФ от 18.06.03 № 313 "Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03"
- ³⁵₁₇ Приказ Министерства РФ по делам гражданской безопасности, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Минобразования России от 17.04.03 № 190/1668 "О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений"
- ³⁵₁₇ Правила пожарной безопасности для учреждений образования (ППБ-101-89)

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ О.Н. Корнева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 3
_____ И.С. Жиданова

ИНСТРУКЦИЯ о мерах пожарной безопасности в помещении

1. В помещении запрещается хранение личных вещей и посторонних предметов. Не допускается хранение пустой тары, отходов и излишков материалов, ветоши и т.п. Подходы к электрощитам, пультам управления технологическим оборудованием, установками вентиляции и кондиционирования воздуха, к средствам пожаротушения, а также эвакуационные пути необходимо держать свободными.
2. В помещении допускается хранение химреактивов, в том числе легковоспламеняющихся и горючих веществ в количестве, не превышающем нормы, утвержденные главным технологом и вывешенные у входа. (Или: в помещении не допускается хранение и применение химреактивов без специального разрешения руководителя участка).
3. Курение и применение открытого огня в помещении ЗАПРЕЩЕНО. Огневые работы (сварочные и др.) допускаются только после оформления разрешения установленной формы.
4. При возникновении пожара необходимо:
 - ³⁵/₁₇ немедленно оповестить руководителя по тел. 8 918 748 77 95 , зам. дир. по АХЧ 8 906 493 33 09, в пожарную часть по тел. 01;
 - ³⁵/₁₇ отключить электроэнергию: рубильником, щитовая в подвале основного здания, щитовая на 1 этаже в начальной школе, кабинеты информатики на 2 этаже основного здания;
 - ³⁵/₁₇ закрыть окна и двери, отключить кондиционеры и вентиляцию; (помните, что приток воздуха и его движение значительно увеличивает горение!);
 - ³⁵/₁₇ приступить к тушению очага загорания при помощи огнетушителя, в случае небольшого пламени - накрыть очаг плотной тканью;
 - ³⁵/₁₇ при невозможности ликвидации загорания своими силами и быстром распространении огня и дыма необходимо немедленно приступить к эвакуации: согласно плана эвакуации;
5. После окончания рабочего дня ответственный за пожарную безопасность или работник, последним покидающий помещение, обязан осмотреть помещение и убедиться в его пожаробезопасном состоянии: проверить отключение освещения, выключатели, розетки, компьютеры, технологическое оборудование в столовой, окна.
6. После осмотра необходимо помещение запереть и сдать ключи под роспись в журнале.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ О.Н. Корнева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 3
_____ И.С. Жиданова

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий администрации учреждения в случае пожара
или других чрезвычайных обстоятельствах.

1. Представитель администрации или должностное лицо, прибывшее к месту пожара, обязано:

- проверить, вызвана ли пожарная охрана;
- вызвать на место пожара руководство объекта;
- в случае угрозы для жизни людей принять немедленные меры к предотвращению паники и быстрой эвакуации людей, согласно плану эвакуации, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарной охраны;
- выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;
- проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;
- при необходимости вызвать медицинскую или другие службы;
- организовать, при необходимости, отключение электроэнергии, остановку системы вентиляции, приведение в действие системы дымоудаления и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространению пожара;
- обеспечить защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.

2. По прибытии на пожар подразделений пожарной охраны представитель учреждения, руководивший тушением пожара и эвакуацией людей, обязан сообщить старшему начальнику подразделения пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, мерах, предпринятых по его ликвидации.

2.3 Установить число людей в классных комнатах, выходы из которых блокированы огнем или дымом.

2.4 Принять меры к организации тушения пожара силами педагогического коллектива с помощью первичных средств пожаротушения;

2.5 Информировать руководителя прибывшего подразделения пожарной охраны о месте пожара, количестве эвакуированных людей, наличии людей в классных комнатах, выходы из которых блокированы огнем или дымом, принятых мерах по тушению пожара; выполнять в дальнейшем указания старшего по службе.

Методические рекомендации

Срочная эвакуация школы.

- Чтобы предотвратить панику и обеспечить безопасную, организованную и эффективную эвакуацию всех присутствующих в школе через все имеющиеся выходы, и чтобы настроить сознание на рациональное реагирование при столкновении с пожаром или иной аварийной ситуацией как в школе, так и в других местах в помощь директорам школ и должностным лицам в ОУ, ответственным за эвакуацию людей из здания школы (преподаватель-организатор ОБЖ)

разработан порядок действий в случае пожара в школе.

- Последовательность действий персонала и учащихся школы разбита на 5 этапов:

- 1) тревога (включение звуковой сигнализации);
- 2) вызов пожарной охраны, МЧС, скорой медицинской помощи, милиции;
- 3) эвакуация школы;
- 4) сбор всего состава школы в отведенном месте;
- 5) перекличка (проверка учащихся и персонала школы).

Тревога.

- Любой человек - ученик или член персонала школы - при обнаружении пожара должен без колебаний поднять тревогу о пожаре. Оповещение о пожарной тревоге (серия звонков) в любой части здания должно служить сигналом для полной эвакуации из здания школы.

- Вызов пожарной охраны. О любом возникновении пожара, даже самого небольшого, или же о подозрении на пожар нужно немедленно сообщить пожарной охране по телефону 01.

- Дублирование вызова пожарной охраны осуществляет дежурный администратор, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы .

Тревога. Получение сигнала

Любой человек-ученик или член персонала школы при обнаружении пожара должен поднять тревогу о пожаре

Эвакуация учащихся

Услышав тревогу, ученики в сопровождении учителя покидают кабинеты цепочкой по одному и идут по маршруту эвакуации к сборному пункту. Далее классы идут ровным, размеренным шагом, учитель следует позади с классным журналом.

Каждому педагогу необходимо закрыть дверь своего кабинета и все остальные двери по пути эвакуации, которыми больше никто не будет пользоваться. Выйдя к лестнице, учащиеся одного класса должны держаться вместе и не бежать толпой, а организованно спускаться по одному только с одной стороны лестницы, оставляя другую сторону лестницы для прохода, не допуская, чтобы отдельные учащиеся или целые классы обгоняли друг друга. Все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги (например, находится в туалетах, учительской, коридоре и т.п.), должны немедленно идти к месту сбора и присоединиться к своему классу или группе.

Директор школы или лицо, его замещающее, услышав тревогу, дает команду на отключение электропитания школы и немедленно должен проследовать к заранее условленному месту в сборном пункте, где он будет у всех на виду, и оставаться там до тех пор, пока не получит рапорт от всех школьных подразделений.

Все повара, уборщицы, административный и прочий персонал, услышав тревогу, должны немедленно направиться к месту сбора.

Сбор.

Место сбора - стадион. Придя на место сбора, каждый отдельный класс или группа людей должны занять свое заранее определенное место и находиться там не расходясь до особого распоряжения..

Перекличка.

По прибытии классов на место сбора немедленно должна быть проведена перекличка по журналам, каждый учитель, проводивший занятия, должен немедленно сообщить директору о присутствии своего класса в полном составе. Если кто-то отсутствует, персонал должен немедленно начать его поиски - при этом нельзя пропустить ни одного места, куда дети могли бы спрятаться.

По прибытии пожарной охраны начальника караула встречает директор школы и немедленно информирует о том, все ли люди были безопасно эвакуированы.

Алгоритм

действий при экстренной эвакуации учащихся из кабинетов школы во время уроков

Порядок эвакуации

Кабинет - Выход из школы

1-й этаж

№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 Через основной выход

Спортивный зал Через свой запасной выход

Актный зал Через свой запасной выход

2-й этаж

№ 12, 13, 14 Через запасной выход

№ 11, 12, 15, 16 Через основной выход

Блок шестилеток Через запасной выход

3-й этаж

№ 22, 23, 24 Через запасной выход

№ 27, 28, 29 Через запасной выход

№ 18, 19, 20, 25, 26 Через основной выход

Кабинет информатики Через основной выход

Кабинет немецкого языка Через основной выход

Действия постоянного состава

³⁵₁₇ В первый день учебной четверти или полугодия все новички, персонал и остальные ученики должны быть проведены по всем основным и запасным путям эвакуации, их следует проинструктировать о процедуре пожарной эвакуации.

³⁵₁₇ Учебная эвакуация должна проводиться не реже одного раза в четверть, о чем должна производиться соответствующая запись. Не следует допускать её стереотипности, так как ситуация в условиях настоящего пожара может очень сильно варьироваться. Например, лестница может оказаться непригодной для эвакуации из-за задымленности или по другой причине.

³⁵₁₇ До проведения учебной эвакуации - если предполагается, что, например, лестница или иной путь эвакуации заблокирован - обязательно следует предусмотреть альтернативный безопасный путь,

³⁵₁₇ ведущий из здания в безопасное место.

³⁵₁₇ Следует вести регистрацию всех учебных эвакуаций

Телефоны экстренных служб:

**35
17** **пожарной охраны 01,**

**35
17** **милиции 02,**

**35
17** **скорой помощи 03,**

**35
17** **МЧС 05.**

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СРЕДСТВ ПОЖАРОТУШЕНИЯ

1. Первичные средства пожаротушения (в соответствии с нормами) размещаются в помещениях зданий и сооружений и сдаются лицу, ответственному за их сохранность и готовность к действию.
2. Размещаемые на этажах зданий огнетушители должны быть одного вида и на каждом из них указаны основные данные и правила эксплуатации (инструктивная надпись).
3. Огнетушители всегда должны содержаться в работоспособном состоянии.
В зимнее время (при температуре ниже 1° С) огнетушители необходимо переносить в отапливаемые помещения.
Углекислотные огнетушители должны предохраняться от чрезмерного нагревания и действия солнечных лучей.
4. Не реже одного раза в 10 дней огнетушители должны подвергаться внешнему осмотру (проверяется целостность предохранительных пластинок, а у пенных огнетушителей – наличие пломб). Одновременно прочищаются спрыски пенных огнетушителей.
5. Весовой контроль заряда огнетушителей следует проводить не реже одного раза в год. Огнетушитель необходимо дозарядить, если при очередном контрольном взвешивании окажется, что в результате утечки углекислоты масса заряда составит для огнетушителей типа:
ОУ-2 - менее 1,15 кг; ОУ-5 - менее 3,15 кг; ОУ-8 - менее 5,15 кг.
6. Баллоны углекислотных огнетушителей через каждые 5 лет эксплуатации подлежат переосвидетельствованию.
Огнетушитель необходимо заменить, если просрочен срок периодического переосвидетельствования баллонов (срок службы баллонов, выбитый на сфере, например, 1-84-89 означает срок следующего переосвидетельствования - январь 1989 г.) или сорвана пломба

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ О.Н. Корнева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 3
_____ И.С. Жиданова

ИНСТРУКЦИЯ

лицу, ответственному за осмотр помещений перед закрытием

Все помещения объекта перед закрытием обязательно осматриваются ответственными за пожарную безопасность.

О результатах осмотра производится запись в журнале осмотра помещений.

ОСМОТР ПОМЕЩЕНИЙ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ:

1. Устранение возможных причин пожара.
2. Устранение причин, способствующих быстрому распространению огня.
3. Готовность средств пожаротушения к использованию.

ПРИ ОСМОТРЕ

³⁵₁₇ Отключается вся аппаратура и электроустановки, обесточивается вся электросеть, кроме дежурного освещения.

³⁵₁₇ Помещение очищается от сгораемых отходов, мусора и т.п.

³⁵₁₇ Очищаются от загрязнения вентиляционные установки, оборудование, средства пожаротушения.

³⁵₁₇ Проверяется возможность использования всех проходов, выходов, сигнализации, подходов к средствам пожаротушения, электроустановкам